



Załącznik do Zarządzenia nr 34/2026

IR-004/TD

Instrukcja
planowania wyłączeń
i prac koordynowanych przez dyspozytorów
w TAURON Dystrybucja S.A.
(wersja druga)

Kraków, czerwiec 2026 r.

Opracował Zespół w składzie:	Zbigniew Borowiecki Kierownik Dyspozycji Sieciowej WN	Za Zespół: X Podpisany przez: Borowiecki Zbigniew
	Tomasz Nowak Specjalista Wiodący ds. Programowania Ruchu Stacji WN/SN Dyspozycja Stacyjna 2	
	Tomasz Palej Specjalista Wiodący ds. Progr. Ruchu Systemu WN Dyspozycja Sieciowa WN	
	Krzysztof Gontar Specjalista Strategiczny Biuro Serwisu Sieciowego	
	Przemysław Kowalczyk Kierownik Wydziału Dokumentacji – Oddział w Legnicy	
	Dariusz Rosenbeiger Specjalista Wiodący ds. Planowania Ruchu Sieci SN i nN Wydział Ruchu, Oddział w Gliwicach	
	Krzysztof Najderek Specjalista Wiodący ds. SZCD Biuro Analiz Sieciowych i Operatorskich	
Sprawdził:	Krzysztof Rojek Kierownik Biura Zarządzania Ruchem Sieci	X Podpisany przez: Rojek Krzysztof
	Robert Radoń Kierownik Biura Utrzymania Sieci	X Podpisany przez: Radoń Robert
	Wojciech Zabrzecki Kierownik Biura Serwisu Sieciowego	X Podpisany przez: Zabrzecki Wojciech
	Areta Kielbowicz Specjalista Wiodący ds. Zarządzania Procesami Biuro Zarządzania Procesami i Projektami	X Podpisany przez: Kielbowicz Areta
Sprawdził pod względem formalno – prawnym:	Wojciech Senator Radca prawny Biuro Prawne	X Podpisany przez: Wojciech Senator
Uzgodnił:	Grzegorz Krajewski Dyrektor Departamentu Operatora Sieci.	03.10.20 X Podpisany przez: Krajewski Grzegorz
Zaakceptował:	Maciej Mróz Wiceprezes Zarządu ds. Operatora	X Podpisany przez: Mróz Maciej
Odpowiedzialny za aktualizację:	Biuro Zarządzania Ruchem Sieci TAURON Dystrybucja S.A.	

Spis treści

1.	Opis zmian.....	4
2.	Cel Instrukcji	4
3.	Zakres stosowania Instrukcji	4
4.	Podstawa prawna.....	4
5.	Dokumenty związane z Instrukcją.....	4
6.	Definicje.....	5
7.	Treść Instrukcji.....	6
7.1.	Wymagania związane z planowaniem wyłączeń	6
7.2.	Kryteria planowania wyłączeń	7
7.3.	Obieg informacji w procesie planowania wyłączeń.....	7
7.4.	Grupy urządzeń podlegające planowaniu wyłączeń.....	7
7.5.	Zasady planowania wyłączeń.....	9
7.6.	Harmonogramy prac i wyłączeń	11
7.7.	Zgłoszenie przyłączenia / odłączenia	12
7.8.	Programy uruchomień.....	14
7.9.	Realizacja wyłączeń i prac przy urządzeniach elektroenergetycznych.....	16
8	Postanowienia końcowe.....	17
9	Załączniki.....	17

1. Opis zmian

1. Zmieniono nazwę Instrukcji -
było: „Instrukcja planowania wyłączeń w TAURON Dystrybucja S.A.”,
jest: „Instrukcja planowania wyłączeń i prac koordynowanych przez dyspozytorów w TAURON Dystrybucja S.A.”.
2. Dodano podstawę prawną i dokumenty związane.
3. Rozszerzono część definicji.
4. Uzupełniono diagram Obiegu informacji w procesie planowania.
5. Dodano nową tabelę końcowych terminów planowania.
6. Wprowadzono zmiany dotyczące harmonogramów prac.
7. Wprowadzono zmiany dotyczące Zgłoszeń przyłączenia / odłączenia.
8. Uzupełniono temat Programów uruchomień.
9. Dodano załączniki do Instrukcji.
10. Wprowadzono zmiany wynikające ze zmiany struktury organizacyjnej TAURON Dystrybucja S.A.
11. Wprowadzono korektę zapisu w pkt. 6 (definicja „Kierownik uruchomienia”) oraz pkt.7.7.3., 7.7.4., 7.7.5. i 7.7.10.

2. Cel Instrukcji

Celem „Instrukcji planowania wyłączeń i prac koordynowanych przez dyspozytorów w TAURON Dystrybucja S.A.” (wersja druga) IR-004/TD (dalej: Instrukcja) jest określenie zasad planowania wyłączeń oraz prac wymagających koordynacji przez dyspozytorów dla zapewnienia optymalnego układu pracy sieci podczas realizacji czynności eksploatacyjnych i inwestycyjnych wykonywanych bezpośrednio na urządzeniach elektroenergetycznych lub w ich pobliżu.

Przedmiotem niniejszej Instrukcji są w szczególności:

- a) kryteria techniczne i organizacyjne decydujące o terminach wyłączeń i prac koordynowanych przez dyspozytorów,
- b) zakres i terminy wymiany informacji oraz danych pomiędzy uczestnikami procesu planowania wyłączeń i prac koordynowanych przez dyspozytorów,
- c) procedura pozyskiwania i przekazywania informacji wykorzystywanych w procesie planowania wyłączeń i prac koordynowanych przez dyspozytorów.

3. Zakres stosowania Instrukcji

Instrukcja ma zastosowanie w TAURON Dystrybucja S.A..

4. Podstawa prawna

Załącznik nr 2a do Regulaminu Organizacyjnego Przedsiębiorstwa Spółki TAURON Dystrybucja S.A. - pkt.2.5.1 zakresów funkcji jednostek organizacyjnych TAURON Dystrybucja S.A. Centrala Spółki.

5. Dokumenty związane z Instrukcją

- Regulamin Organizacyjny Przedsiębiorstwa Spółki TAURON Dystrybucja S.A.
- Instrukcja Ruchu i Eksploatacji Sieci Przesyłowej
- Instrukcja Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej TAURON Dystrybucja S.A.
- Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach energetycznych TAURON Dystrybucja S.A.” IB-002/TD

- Proces 2.4_1_1_1 Planowanie koordynacyjne pracy sieci
 - 1.6_3_2_5_5 Planowania Prac Serwisowych
 - 1.6_3_2_5_6 Realizacji Prac Serwisowych.
 - Dobre praktyki w planowaniu wyłączeń w TAURON Dystrybucja S.A.
 - Wytyczne w sprawie odbiorów urządzeń elektroenergetycznych i sieci dystrybucyjnej w TAURON Dystrybucja S.A.
 - Wytyczne w sprawie sprawdzeń instalacji elektroenergetycznych przyłączanych do sieci TAURON Dystrybucja S.A.

6. Definicje

Dyspozycja – służby dyspozytorskie w TD.

Dyspozytor - osoba kierująca ruchem sieci elektroenergetycznej, upoważniona do pełnienia obowiązków operatywnego nadzoru i operatywnego kierownictwa.

Instrukcja Współpracy Ruchowej (IWR) – instrukcja zawarta pomiędzy służbami ruchu OSD i użytkownikiem systemu.

IRIESD – Instrukcja Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej

IRIESP – Instrukcja Ruchu i Eksploatacji Sieci Przesyłowej.

Kierownik uruchomienia – osoba posiadająca świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru i ugruntowaną wiedzę w zakresie pracy urządzeń elektroenergetycznych oraz posiadająca upoważnienie do samodzielnego wstępu do pomieszczeń i na teren ruchu energetycznego, , odpowiedzialna za prawidłową realizację Programu uruchomienia zgodnie z postanowieniami pkt 7.7.3 oraz 7.7.12 niniejszej Instrukcji, **która w trakcie realizacji Programu uruchomienia nie pełni dodatkowych funkcji wynikających z Instrukcji organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach energetycznych TAURON Dystrybucja S.A.**

Koordynujący – osoba upoważniona, wyznaczona imiennie lub stanowiskiem przez poleceniodawcę do koordynacji prac określonych w poleceniu pisemnym związanych z ruchem urządzeń elektroenergetycznych, posiadająca ważne świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru.

OSP – Operator Systemu Przesyłowego (PSE S.A.).

Prace koordynowane przez dyspozytora – wszelkie prace wymagające koordynacji zgodnie z Instrukcją organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach energetycznych TAURON Dystrybucja S.A.” IB-002/TD.

Program uruchomienia - Program łączeniowy w myśl zapisów IRIESD.

Sprawdzenie Monterskie – zgodnie z definicją „Wytycznych w sprawie odbiorów urządzeń elektroenergetycznych i sieci dystrybucyjnej w TAURON Dystrybucja S.A.”

TD – TAURON Dystrybucja S.A.

Zainteresowany – inicjator prac na urządzeniach elektroenergetycznych TD lub w ich pobliżu.

Zgłaszający:

- a) Jednostki organizacyjne spółek Grupy TAURON / podmiot zewnętrzny realizujący umowę/zlecenie posiadający dostęp do właściwej aplikacji planowania i dokonujące wpisu / rejestracji propozycji wyłączeń i prac dotyczących urządzeń wymienionych w punkcie 7.4.
- b) Podmiot przyłączony do sieci dystrybucyjnej TD, posiadający Instrukcję Współpracy Ruchowej z Dyspozycją Stacyjną 1, 2, 3 lub Dyspozycją Sieciową WN lub Wydziałem Ruchu.

Zgłoszenie przyłączenia / odłączenia – „Zgłoszenie przyłączenia / odłączenia urządzenia do / od sieci dystrybucyjnej TAURON Dystrybucja S.A. - Załącznik 2 do niniejszej Instrukcji.

Użytkownik systemu – podmiot dostarczający energię elektryczną do systemu elektroenergetycznego lub zaopatrywany z tego systemu.

Pojęcia zdefiniowane mają znaczenie zgodne z definicją zarówno użyte w liczbie pojedynczej, jak i mnogiej, w dowolnym przypadku gramatycznym, wielką lub małą literą.

7. Opis wykonywanych działań

7.1. Wymagania związane z planowaniem wyłączeń

Akceptowanie planów wyłączeń sieci WN, SN i nN odbywać się będzie przy spełnieniu niżej wymienionych wymagań technicznych pracy sieci oraz wymagań organizacyjnych:

- a) wymagania techniczne:
 - obciążenia prądowe poszczególnych elementów sieci powinny być niższe od dopuszczalnych długotrwale,
 - moce (prądy) zwarciovowe w poszczególnych rozdzielniach nie powinny przekraczać mocy (prądów) wyłączalnych zainstalowanych wyłączników,
 - zachowany zostanie wymagany poziom napięcia przy planowanych wyłączeniach elementów sieci,
 - zapewnione zostanie zasilanie dla klientów zgodnie z obowiązującymi standardami i umowami,
 - uzgodnione zostaną zmiany konfiguracji i nastaw EAZ – jeśli zaistnieje taka potrzeba.
- b) wymagania organizacyjne:
 - terminowe dostarczenie niezbędnej dokumentacji,
 - zapewnienie odpowiedniej ilości służb do realizacji czynności łączeniowych wynikających z planu wyłączeń urządzeń, uzgodnienie ze służbami OSP oraz przygotowanie planu nastaw EAZ dla układów przejściowych pracy sieci 110 kV,
 - uzgodniona gotowość do awaryjnego załączenia,
 - terminowe dostarczenie harmonogramu prac i wyłączeń (Załącznik nr 1 do niniejszej Instrukcji) oraz Zgłoszenia przyłączenia / odłączenia urządzenia do / od sieci dystrybucyjnej TAURON Dystrybucja S.A. (Załącznik nr 2 do niniejszej Instrukcji)
 - uzgodnienie terminów wyłączeń ze służbami ruchowymi, z którymi współpracują służby dyspozytorskie oraz podmiotami biorącymi udział w obiegu informacji zgodnie ze schematem w punkcie 7.3 niniejszej Instrukcji,
 - zaplanowanie odbiorów technicznych lub sprawdzeń monterskich urządzeń po pracach inwestycyjnych, remontowych, eksploatacyjnych lub awaryjnych zgodnie z obowiązującymi wytycznymi.

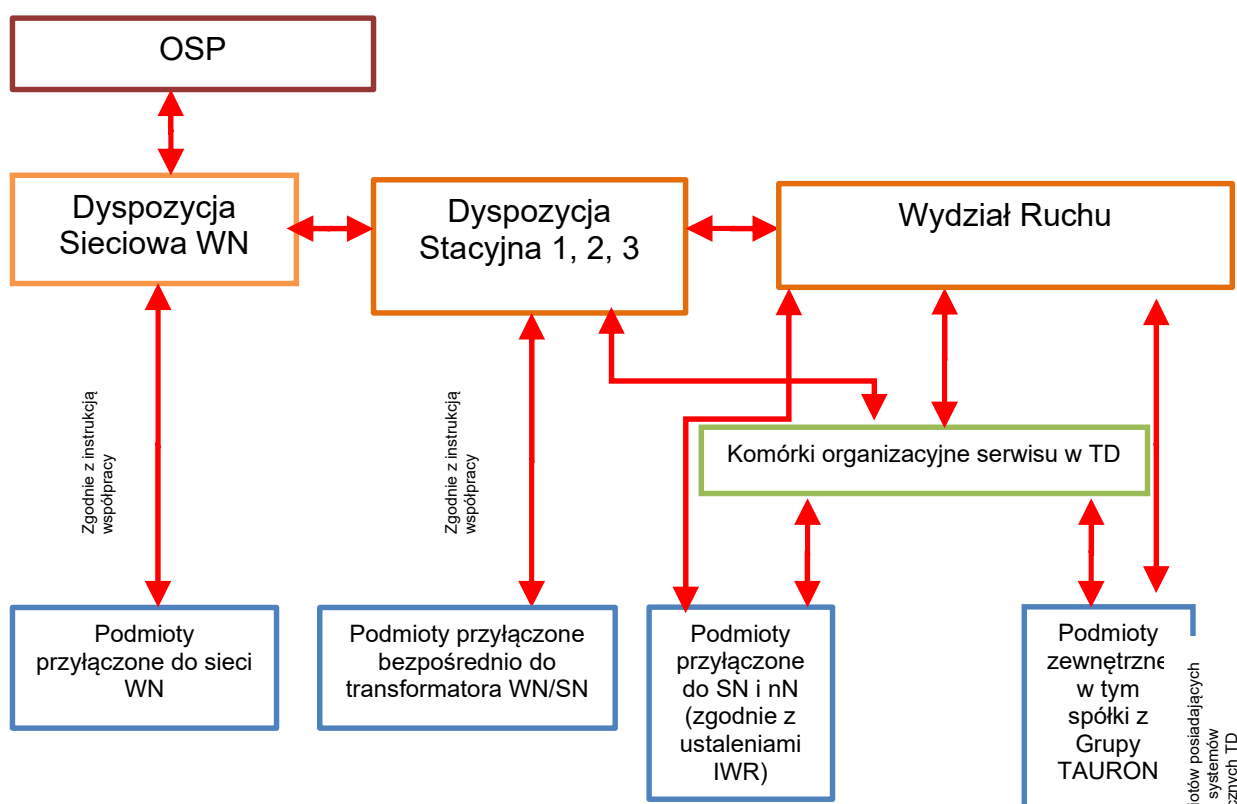
7.2. Kryteria planowania wyłączeń

Wyłączenia urządzeń będą realizowane przy zachowaniu warunków ciągłości i niezawodności zasilania oraz optymalnej pracy sieci dystrybucyjnej.

Podstawowymi kryteriami planowania wyłączeń są:

- a) optymalizacja wyłączeń urządzeń elektroenergetycznych w tym czasów przerw w dostawie energii elektrycznej (SN, nN) i czasu trwania niedostępności elementów sieci (WN, SN), zgodnie z zapisami w IRiESD
- b) minimalizacja zagrożeń związanych z ryzykiem niedotrzymania warunków techniczno - organizacyjnych przedstawionych w punkcie 7.1.

7.3. Obieg informacji w procesie planowania wyłączeń



7.4. Grupy urządzeń podlegające planowaniu oraz obieg zgłoszeń do planu prac i wyłączeń.

- a. Do Dyspozycji Stacyjnej 1, 2, 3 lub Dyspozycji Sieciowej WN należy zgłaszać wszystkie prace (z wyłączeniami i bez wyłączeń) prowadzone na urządzeniach lub w ich pobliżu będących w operatywnym kierownictwie tych dyspozycji. Dotyczy to urządzeń w stacjach NN/WN, WN/SN:
 - Linie i pola liniowe NN i WN wraz z przynależnymi automatykami i zabezpieczeniami;
 - Pola sprzęgieł NN, WN i SN wraz z przynależnymi automatykami i zabezpieczeniami;
 - Szyny zbiorcze NN, WN i SN;
 - Szyny obejściowe NN, WN;

Dla podmiotów posiadających dostęp do systemów informatycznych TD

- Transformatory WN/SN z polami WN i SN i przynależnymi automatykami i zabezpieczeniami;
- Pola pomiaru napięcia WN i SN i przynależnymi automatykami i zabezpieczeniami;
- Pola generatorowe WN;
- Transformatory potrzeb własnych SN/nN wraz z polami SN i urządzeniami przyłączonymi do ich punktów neutralnych i przynależnymi automatykami i zabezpieczeniami;
- Pola WN i SN baterii kondensatorów wraz z baterią;
- Pola ograniczników przepięć WN i SN wraz z ogranicznikami;
- Rozdzielnie potrzeb własnych nN AC/DC;
- Baterie akumulatorów i prostowniki;
- Urządzenia łączności;
- Układy pomiarowe;
- Instalacje sprężonego powietrza;
- Telemechanika stacyjna;
- Inne urządzenia będące w operatywnym nadzorze lub kierownictwie Dyspozycji WN;
- Inne prace na stacjach NN/WN, WN/SN (porządkowe, budowlane, itp.), nie związane z polami SN będącymi w operatywnym kierownictwie Wydziału Ruchu

Zgłoszenia prac i wyłączeń do Dyspozycji Sieciowej WN dokonują:

- Podmioty przyłączone bezpośrednio do sieci WN.
- Dyspozycje Stacyjne 1, 2, 3.

Zgłoszenia prac i wyłączeń do Dyspozycji Stacyjnej 1, 2, 3 dokonują:

- Komórki organizacyjne serwisu.
- Podmioty przyłączone bezpośrednio do transformatorów WN/SN.
- Wydziały Ruchu.

b. Do Wydziału Ruchu należy zgłaszać wszystkie prace koordynowane przez dyspozytora (z wyłączeniami i bez wyłączeń), prowadzone na urządzeniach lub w ich pobliżu będących w operatywnym kierownictwie Wydziału Ruchu. Dotyczy urządzeń:

- Pola liniowe SN w stacjach WN/SN;
- Pola generatorowe SN w stacjach WN/SN;
- Sieć SN;
- Sieć nN w tym oświetlenie uliczne;
- Prace na stacjach GPZ związane z budową linii kablowych lub napowietrznych wprowadzanych do pól liniowych SN będących w operatywnym kierownictwie Wydziału Ruchu
- Inne prace na stacjach SN/SN i SN/nN koordynowane przez dyspozytora Wydziału Ruchu.

Prace wykonywane w technologii PPN należy wpisywać do planu prac i wyłączeń.

Zgłoszenia prac i wyłączeń do Wydziału Ruchu dokonują:

- 1) komórki organizacyjne serwisu i obsługują w tym zakresie również podmioty zewnętrzne, które nie mają dostępu do dedykowanego systemu informatycznego TD i z którymi nie została zawarta Instrukcja Współpracy Ruchowej (IWR)

- 2) podmioty zewnętrzne, które posiadają dostęp do dedykowanego systemu informatycznego TD .
- 3) podmioty zewnętrzne w oparciu o szczegółowe zapisy w Instrukcji Współpracy Ruchowej (IWR).

7.5. Zasady planowania wyłączeń

7.5.1. Planowanie wyłączeń w sieci WN odbywa się w ramach planów rocznych, miesięcznych, tygodniowych i dobowych, a w sieci SN i nN odbywa się w ramach planów rocznych, miesięcznych, dziesięciodniowych rolowanych i dobowych. Wytyczne do tworzenia planów:

- a) Plan roczny sporządzany na kolejny rok, zawiera wyłączenia dotyczące sieci WN, SN i nN. Powstaje w oparciu o plan inwestycyjny i plan eksploatacyjny oraz zgłoszenia od Użytkowników Systemu.
- b) Plan miesięczny sporządzany na miesiąc kalendarzowy w oparciu o wyłączenia ujęte w planie rocznym oraz inne prace zgłoszone do planu miesięcznego.
- c) Plan tygodniowy WN i dziesięciodniowy rolowany SN i nN uwzględnia podstawowo wszystkie wyłączenia z planów miesięcznych (odpowiednio WN, SN i nN) oraz ewentualną korektę wynikającą z potrzeb sieciowych.
- d) Plan dobowy sporządzany na jedną dobę lub kilka kolejnych dni wolnych od pracy – dotyczy wszystkich wyłączeń i prac.

Uwaga! Dla sieci WN, zgodnie z IRIESP plan roczny sporządzany jest na trzy kolejne lata w terminach planu rocznego.

7.5.2. Zgłaszający dokonuje rejestracji wyłączeń i prac planowanych w okołoscadowej aplikacji służącej do planowania, po wstępnej analizie informacji uzyskanych od Zainteresowanych na podstawie planów inwestycyjnych, eksploatacyjnych i rozwojowych – w terminach podanych w tabeli – punkt 7.5.4.

7.5.3. Zgłaszający propozycję wyłączenia i wykonania prac określa w zależności od rodzaju planu i stosowanej aplikacji wprowadzając min.:

- nazwę elementu sieci,
- zakres wyłączenia,
- proponowany termin wyłączenia,
- gotowość ruchową,
- rodzaj wyłączenia (np. trwałe, codzienne),
- opis wykonywanych prac,
- w zależności od potrzeb harmonogram prac i wyłączeń,
- charakterystykę urządzeń lub inne wymagane dokumenty,
- dane umożliwiające powiadomienie klientów o planowanej przerwie w zasilaniu.

7.5.4. Końcowe terminy planowania w poszczególnych etapach:

Plan wyłączeń dla sieci WN	Plan roczny ⁽¹⁾	Plan miesięczny ⁽²⁾	Plan tygodniowy ⁽³⁾	Plan dobowy ⁽⁴⁾
Przesłanie informacji od Zainteresowanych do Zgłaszającego	do 1 sierpnia	do 1-go dnia miesiąca	do czwartku	do godz. 08:00
Przekazanie wstępnego planu od Zgłaszającego do Dyspozycji Stacyjnej 1, 2, 3	do 15 sierpnia	do 5-go dnia miesiąca	do piątku do godz. 11:00	do godz. 08:30

Przekazanie projektu planu od Dyspozycji Stacyjnej 1, 2, 3 do Dyspozycji Sieciowej WN	do 5 września	do 7-go dnia miesiąca	do poniedziałku do godz. 11:00	do godz. 09:00
Przekazanie projektu planu od Dyspozycji Sieciowej WN do OSP	do 15 września	do 10-go dnia miesiąca	do wtorku	do godz. 11:00
Plan wyłączeń dla sieci SN i nN	Plan roczny ^(1,5)	Plan miesięczny ^(2,5)	Plan dziesięciodniowy rolowany ⁽⁵⁾	Plan dobowy ⁽⁴⁾
Przesłanie informacji od zainteresowanych do Zgłaszającego	do 31 października	do 15 dnia miesiąca	10 dni roboczych przed terminem wyłączenia	do godz. 10:00
Przekazanie wstępnego planu od Zgłaszającego do Wydziału Ruchu	do 30 listopada	do 20 dnia miesiąca	8 dni roboczych przed terminem wyłączenia	do godz. 12:00

⁽¹⁾ – dotyczy planu rocznego na kolejny rok kalendarzowy.

⁽²⁾ – dotyczy planu miesięcznego na kolejny miesiąc kalendarzowy.

⁽³⁾ – dotyczy planu tygodniowego na tydzień liczony od soboty do piątku (czwartek = 9 dni, piątek = 8 dni, poniedziałek = 5 dni, wtorek = 4 dni wcześniej przed wejściem planu do realizacji).

⁽⁴⁾ – dotyczy planu dobowego na dobę następną

⁽⁵⁾ – przygotowanie planu nieobligatoryjne ale z konsekwencjami opisanymi w pkt. 7.5.9

Plan wyłączeń dla sieci WN	Plan roczny ⁽¹⁾	Plan miesięczny ⁽²⁾	Plan tygodniowy ⁽³⁾	Plan dobowy ⁽⁴⁾
Przekazanie projektu planu od OSP do Dyspozycji Sieciowej WN	do 30 listopada	do 25-go dnia miesiąca, do 23-go dnia w m-cu lutym	do czwartku	do godz. 14:00
Przekazanie decyzji o przyjęciu lub braku zgody na wyłączenie od Dyspozycji Stacyjnej 1, 2, 3 lub Dyspozycji Sieciowej WN do Zgłaszającego	do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego	do 28 dnia miesiąca poprzedzającego	Do piątku do godz. 12:00 tygodnia poprzedzającego	do godz. 15:00 dnia poprzedzającego
Plan wyłączeń dla sieci SN i nN	Plan roczny ⁽¹⁾	Plan miesięczny ⁽²⁾	Plan dziesięciodniowy rolowany	Plan dobowy ⁽⁴⁾
Przekazanie decyzji o przyjęciu lub braku zgody na wyłączenie lub pracę od Wydziału Ruchu do Zgłaszającego	do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego	do 24 dnia miesiąca poprzedzającego	7 dni roboczych przed terminem wyłączenia	do godz. 12:00 dnia poprzedzającego

⁽¹⁾ – dotyczy planu rocznego na kolejny rok kalendarzowy.

⁽²⁾ – dotyczy planu miesięcznego na kolejny miesiąc kalendarzowy.

⁽³⁾ – dotyczy planu tygodniowego na tydzień liczony od soboty do piątku (czwartek = 9 dni, piątek = 8 dni, poniedziałek = 5 dni, wtorek = 4 dni wcześniej przed wejściem planu do realizacji).

⁽⁴⁾ – dotyczy planu dobowego na dobę następną

7.5.5. Dyspozycja Stacyjna 1, 2, 3 lub Dyspozycja Sieciowa WN przekazują informacje o przyjęciu lub braku zgody na wyłączenia lub wykonanie prac w terminach:

- do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego – w ramach planu rocznego,
- do 28 dnia miesiąca poprzedzającego – w ramach planu miesięcznego,
- do piątku do godziny 12:00 tygodnia poprzedzającego – w ramach planu tygodniowego,
- do godz. 15:00 dnia poprzedzającego – w ramach planu dobowego.

7.5.6. Wydział Ruchu przekazuje informacje o przyjęciu lub braku zgody na wyłączenia lub wykonanie prac w terminach:

- do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego – w ramach planu rocznego,
- do 24 dnia miesiąca poprzedzającego – w ramach planu miesięcznego,

- 7 dni roboczych przed terminem wyłączenia – w ramach planu dziesięciodniowego rolowanego,
 - do godz. 12:00 dnia poprzedzającego – w ramach planu dobowego.
- 7.5.7. W przypadku braku akceptacji propozycji wyłączenia Wydział Ruchu podaje powód braku akceptacji oraz przedstawia propozycje nowego terminu (jeżeli jest to możliwe na tym etapie planowania).
- 7.5.8. Propozycja planu wyłączeń po uzyskaniu akceptacji odpowiednio Dyspozycji Stacyjnej 1, 2, 3 lub Dyspozycji Sieciowej WN lub Wydziału Ruchu staje się planem wyłączeń.
- 7.5.9. Terminy wyłączeń akceptowane w planach o dłuższym horyzoncie czasowym mają priorytet w stosunku do propozycji wyłączeń zgłaszanych do planów o krótszym horyzoncie czasowym.

7.6. Harmonogramy prac i wyłączeń

- 7.6.1. Dla urządzeń będących w operatywnym kierownictwie Dyspozycji Stacyjnej 1, 2, 3 lub Dyspozycji Sieciowej WN lub Wydziału Ruchu harmonogram jest sporządzany dla prac wymagających wyłączeń, które będą trwały 3 dni lub dłużej (trzy dni ciągłego wyłączenia lub z przerwami w tych trzech dniach). W przypadkach prac skomplikowanych wymagających dużej ilości przełączeń, zmian układu pracy sieci w trakcie realizacji tych prac lub wcześniejszych uzgodnień z użytkownikami systemu, służby dyspozytorskie mogą wymagać harmonogramu dla prac wymagających wyłączeń i trwających krócej niż 3 dni.
- 7.6.2. W przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnych, dopuszcza się realizację prac bez uzgodnionego harmonogramu.
- 7.6.3. Za sporządzenie harmonogramu odpowiada:
- a) komórka organizacyjna wykonująca prace – dla prac wykonywanych systemem gospodarczym / wewnętrznym,
 - b) w przypadku realizacji zadań na WN i SN:
 - wyłączenia jednodniowe: harmonogram przygotowany przez podmiot realizujący umowę/zlecenie **Właściciel umowy (komórka prowadząca umowę)** sprawdza/opiniuje w zakresie zgodności z umową/zleceniem (daty, terminy, zakres rzeczowy), w drugim etapie podmiot realizujący umowę/zlecenie uzgadnia harmonogram z komórkami organizacyjnymi serwisu, a następnie z pozostałymi komórkami merytorycznymi (m.in. Dyspozycją Sieciową WN/Dyspozycją Stacyjną 1,2 lub 3/Wydziałem Ruchu).
 - dłuższe wyłączenia: harmonogram przygotowany przez podmiot realizujący umowę/zlecenie **Właściciel umowy (komórka prowadząca umowę)** sprawdza/opiniuje w zakresie zgodności z umową/zleceniem (daty, terminy, zakres rzeczowy), w drugim etapie **Właściciel umowy** uzgadnia harmonogram z komórkami organizacyjnymi serwisu, a następnie z komórkami merytorycznymi (m.in. Dyspozycją Sieciową WN/Dyspozycją Stacyjną 1,2 lub 3/Wydziałem Ruchu).
- Ostatecznie **Właściciel umowy (komórka prowadząca umowę)** otrzymuje z komórki organizacyjnej serwisu/ Dyspozycji Sieciowej WN/Dyspozycji Stacyjnej 1,2 lub 3/Wydziału Ruchu informacje o uzgodnieniu harmonogramu, o którym mowa w niniejszym punkcie b).
- c) w przypadku realizacji zadań na nN, w tym PPN: podmiot realizujący umowę/zlecenie uzgadnia harmonogram bezpośrednio z komórką organizacyjną

serwisu. W przypadku inwestycji nie związanych z przyłączeniem **Właściciel umowy (komórka prowadząca umowę)** sprawdza harmonogram w zakresie zgodności z umową/zleceniem (daty, terminy, zakres rzeczowy).

Dla inwestycji związanych z przyłączeniem obszarowym sporządzony przez podmiot realizujący umowę/zlecenie harmonogram dostarczany jest do komórki organizacyjnej serwisu – ścieżka z pominięciem **Wydziału Inwestycji**.

- d) inwestor lub upoważniony przez niego wykonawca – dla prac zleconych przez inwestora obcego.

7.6.4. Harmonogram winien być opracowany na wzorze, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Instrukcji.

7.6.5. Oprócz wyłączeń koniecznych do przeprowadzenia robót w sieci dystrybucyjnej, harmonogram winien uwzględniać również wyłączenia towarzyszące w sieci NN, WN, SN i nN konieczne dla bezpieczeństwa wykonywanych prac.

7.6.6. W harmonogramie należy uwzględnić również wyłączenia dotyczące przygotowania układów przejściowych i ich likwidacji oraz czynności związanych z próbami (Tabela nr 1 niniejszej instrukcji) w czasie uruchamiania nowych elementów sieci lub zmian w jej konfiguracji.

7.6.7. W przypadku prac skutkujących zmianą układu pracy sieci do harmonogramu należy dołączyć schemat fragmentu sieci, na którym wykonywane są prace – na każdą zmianę układu pracy sieci powinien być wykonany osobny schemat.

7.6.8. Harmonogram winien zostać uzgodniony przez opracowującego z wszystkimi wymaganymi komórkami organizacyjnymi (biorącymi udział przy realizacji zadania) przed zgłoszeniem niezbędnych wyłączeń do miesięcznego ewentualnie tygodniowego / dziesięciodniowego rolowanego planu wyłączeń. Za naniesienie poprawek wynikłych podczas uzgadniania harmonogramu odpowiedzialny jest sporządzający harmonogram.

7.6.9. Komórki organizacyjne, które otrzymały harmonogram do uzgodnienia, uzgadniają go lub zgłaszają uwagi do harmonogramu w terminie do 3 dni roboczych.

7.6.10. W przypadku harmonogramów opracowanych przez Użytkowników systemu, uzgodnienie ich w ramach komórek organizacyjnych TD realizuje Dyspozycja posiadająca z Użytkownikami systemu Instrukcję Współpracy Ruchowej.

7.6.11. Brak uzgodnionego harmonogramu dla prac i wyłączeń w sieci koordynowanej, na etapie zgłaszania wyłączeń do planu tygodniowego w terminie określonym w punkcie 7.5.4. będzie podstawą do odrzucenia planowanych prac ujętych w przedmiotowym harmonogramie.

7.6.12. Uzgodniony harmonogram dla prac i wyłączeń w sieci niekoordynowanej należy dostarczyć do odpowiedniej Dyspozycji Stacyjnej 1, 2, 3, lub Wydziałowi Ruchu najpóźniej w dniu zgłoszenia robót do planu wyłączeń.

7.7. Zgłoszenie przyłączenia / odłączenia

7.7.1. Zgłoszenie przyłączenia / odłączenia (Załącznik nr 2 do niniejszej Instrukcji) jest wymagane każdorazowo dla następujących przypadków:

a. sieć WN:

- nowe linie, nowe rozdzielnie lub nowe pola w rozdzielniach;
- linie w przypadku zmiany ich relacji, w tym układy przejściowe linii;
- linie w przypadku ich modernizacji, remontu i naprawy, która skutkuje zmianą parametrów technicznych przedmiotowych linii;

- rozdzielnie w przypadku zmiany ich konfiguracji, w tym układy tymczasowe i wymiana oszynowania;
- wymiana każdego urządzenia w rozdzielniach, w tym transformatory WN/SN;
- wymiana zabezpieczeń i automatyk;
- likwidacja linii, rozdzielni i pól w rozdzielniach;

b. sieć SN:

- nowe linie, nowe rozdzielnie lub nowe pola w rozdzielniach;
- linie w przypadku ich modernizacji, remontu i naprawy, która skutkuje zmianą parametrów technicznych przedmiotowych linii;
- zabudowa nowej lub wymiana istniejącej aparatury łączeniowej na liniach (tj. zabudowa nowych lub wymiana istniejących łączników, jeżeli zostały zmienione parametry techniczne);
- rozdzielnie w przypadku zmiany ich konfiguracji, w tym układy tymczasowe;
- wymiana każdego urządzenia w rozdzielniach SN w GPZ i RS, w tym transformatory SN/SN i SN/nN, jeżeli zostały zmienione parametry techniczne (np. zmiana medium izolacyjnego, prądów maksymalnych) lub typu urządzenia;
- wymiana łączników i transformatorów SN/nN w stacjach SN/nN, jeżeli zostały zmienione parametry techniczne (np. zmiana medium izolacyjnego, prądów maksymalnych) lub typu urządzenia;
- wymiana zabezpieczeń i automatyk;

likwidacja linii, rozdzielni i pól w rozdzielniach;

7.7.2. W przypadku zdarzeń awaryjnych, dla których napięcie na wymienione urządzenia jest podawane w dniu wystąpienia awarii, dopuszcza się dostarczenie Zgłoszenia przyłączenia / odłączenia wypełnionego w zakresie opisu przyłączanego urządzenia wraz z wymaganymi danymi technicznymi i załącznikami w kolejnym dniu roboczym. Dopuszcza się dostarczanie zgłoszenia w kolejnym dniu roboczym również w przypadku trwania pracy awaryjnej w godzinach nocnych, przechodzącej przez północ.

7.7.3. Zgłoszenie przyłączenia / odłączenia przygotowuje:

- a. dla urządzeń obcych - Użytkownik systemu;
- b. dla urządzeń TD - przedstawiciel komórki organizacyjnej TD prowadzącej dane **zlecenie lub umowę** wymienione w punkcie 7.7.1.

7.7.4. Zgłoszenie przyłączenia / odłączenia uzupełnione w zakresie opisu przyłączanego urządzenia wraz z wymaganymi danymi technicznymi i załącznikami (wypełnione wiersze od A do H oraz N Załącznika nr 2 oraz komórek organizacyjnych realizujących zadania wskazane w wierszu I „Uzgodnienia w zakresie” Załącznika nr 2), powinno być dostarczone zgodnie z pkt 7.4 w terminach określonych w punkcie 7.5.4. co jest niezbędne dla przyjęcia wniosku na wyłączenie / pracę do planu.

7.7.5. Kompletne Zgłoszenie przyłączenia / odłączenia (Załącznik nr 2) zawierające wszystkie wymagane uzgodnienia jest przekazywane przez przygotowującego do służb dyspozytorskich, najpóźniej do godziny 10.00 dnia poprzedzającego planowane załączenie urządzenia pod napięcie.

7.7.6. Zgłoszenie przyłączenia / odłączenia powinno zawierać podpisy pod wszystkimi uzgodnieniami, które są wymagane dla danego przyłączenia – za ich zebranie odpowiada osoba przygotowująca zgłoszenie.

- 7.7.7. Dopuszcza się zebranie wymaganych podpisów wymienionych powyżej drogą elektroniczną lub uzyskanie akceptacji drogą telefoniczną co powinno być odnotowane w Zgłoszeniu przyłączenia / odłączenia (Załącznik nr 2 do niniejszej Instrukcji).
- 7.7.8. Dopuszcza się podpisanie Zgłoszenia przyłączenia / odłączenia z określeniem warunków możliwości podania napięcia, jeżeli wynika to z konieczności wykonania dodatkowych czynności bezpośrednio przed lub w trakcie prowadzenia prób (np. dokonanie sprawdzenia monterskiego, uzyskanie oświadczenia od podmiotu realizującego umowę/zlecenie o zakończeniu prac, sprawdzenie kierunkowości zabezpieczeń, warunki ruchu próbnego, itp.).
- 7.7.9. Odpowiedzialne za podanie napięcia do obiektu elektroenergetycznego są służby dyspozytorskie.
- 7.7.10. W sytuacji gdy wymagany jest program uruchomienia (Tabela nr 1 i Tabela nr 2 niniejszej Instrukcji) Dyrektor Oddziału wskazuje Kierownika uruchomienia.. Dyrektor Oddziału może powołać zespół uruchomienia.
- 7.7.11. W przypadku podawania napięcia na pojedyncze aparaty elektroenergetyczne zainstalowane w jednym polu powoływanie Kierownika uruchomienia / osoby odpowiedzialnej za prawidłową realizację Programu uruchomienia nie jest wymagane.
- 7.7.12. Do podstawowych obowiązków Kierownika uruchomienia / osoby odpowiedzialnej za prawidłową realizację Programu uruchomienia należą:
- a. przekazanie Dyspozytorowi informacji o gotowości urządzeń do rozpoczęcia realizacji Programu uruchomienia,
 - b. osobisty nadzór nad realizacją Programu uruchomienia,
 - c. przekazanie Dyspozytorowi informacji o wyniku prób /pomiarów wynikających z Programu uruchomienia.

7.8. Programy uruchomień

- 7.8.1. Programy uruchomień opracowywane są:
- a. dla urządzeń obcych - przez Użytkownika systemu,
 - b. dla urządzeń TD - przez Dyspozycję sprawującą operatywne kierownictwo nad uruchamianym urządzeniem.
- 7.8.2. Uzgodnienia Programów uruchomień opracowanych przez Użytkowników systemu dokonuje Dyspozycja posiadająca z danym Użytkownikiem systemu Instrukcję Współpracy Ruchowej.
- 7.8.3. Poszczególne części Programów uruchomień opracowywane / uzgadniane są przez Dyspozycję w zakresie urządzeń będących w ich operatywnym kierownictwie.
- 7.8.4. Dyspozycja odpowiedzialna za opracowanie Programu uruchomienia, uzgadnia jego przebieg z wszystkimi komórkami zaangażowanymi w jego realizację.
- 7.8.5. Za przekazanie wszystkim zainteresowanym komórkom, uzgodnionego Programu uruchomienia, odpowiedzialna jest Dyspozycja go opracowująca.
- 7.8.6. W przypadku, gdy Programy uruchomień dotyczą elementów koordynowanej sieci 110 kV, zgodnie z IRiESP, należy uzgodnić je z OSP.
- 7.8.7. Uzgodnienia Programów uruchomień z OSP dokonuje Dyspozycja Sieciowa WN lub Dyspozycja Stacyjna 1,2,3 zgodnie z podziałem kompetencji.
- 7.8.8. Wymagania dotyczące opracowywania Programów uruchomień dla elementów sieci 110 kV określa Tabela nr 1.

Tabela nr 1:

Rodzaj urządzenia	Zakres	Wymagania: T-tak, N-nie
Wyłącznik	Program uruchomienia	T
	Próba obciążeniowa	N
	Uwagi	-
Przekładnik prądowy	Program uruchomienia	T
	Próba obciążeniowa	T
	Uwagi	-
Przekładnik napięciowy	Program uruchomienia	T
	Próba obciążeniowa	T - Sprawdzenia EAZ
	Uwagi	-
Dławik, BK	Program uruchomienia	T
	Próba obciążeniowa	N
	Uwagi	-
Linia nowo wybudowana	Program uruchomienia	T
	Próba obciążeniowa	N
	Uwagi	Wykonanie fazowania
Linia po modernizacji lub w przypadku zmiany relacji linii	Program uruchomienia lub samo Zgłoszenie zawierające informacje techniczną na temat nowej relacji, sposobu załączenia linii i miejsc zmian nastaw zabezpieczeń	T
	Próba obciążeniowa	N
	Uwagi	Wykonanie fazowania - jeżeli konieczne
Systemy szyn, sekcje	Program uruchomienia	T
	Próba obciążeniowa	N
	Uwagi	Wykonanie fazowania - jeżeli konieczne
TR 110/SN	Program uruchomienia	T
	Próba obciążeniowa	T - zgodnie z obowiązującymi wewnętrznymi regulacjami TD S.A.
	Uwagi	T - Wykonanie fazowania

7.8.9. Programy uruchomień dla elementów sieci 110 kV wymienionych w Tabeli nr 1, należy uzgodnić z OSP w przypadku spełnienia przynajmniej jednego z poniższych warunków:

- c. podawania napięcia na urządzenia od strony stacji wielosystemowych,
- d. podawania napięcia na urządzenia od strony stacji z transformacją NN/110kV,
- e. układu wydzielonego do prób w stacjach wielosystemowych,
- f. przyłączenia nowych lub zmodernizowanych obiektów do sieci,
- g. konieczności koordynacji urządzeń różnych operatorów - podawania napięcia na urządzenia od strony stacji wielosystemowych,

7.8.10. Wymagania dotyczące opracowywania Programów uruchomień dla urządzeń SN określa Tabela nr 2.

Tabela nr 2:

Rodzaj urządzenia	Zakres	Wymagania: T-tak, N-nie
-------------------	--------	-------------------------

Pola SN transformatorów 110/SN	Zgłoszenie i Program lub Zgłoszenie wraz ze sposobem podania napięcia	T
	Próba obciążeniowa	T - Sprawdzenia EAZ
	Uwagi	-
Transformatory SN/SN wraz z przynależnymi polami SN	Zgłoszenie i program uruchomienia	T
	Próba obciążeniowa	T - zgodnie z obowiązującymi wewnętrznymi regulacjami TD S.A.
	Uwagi	T - Wykonanie fazowania
Szyny zbiorcze SN	Zgłoszenie i program uruchomienia	T
	Próba obciążeniowa	N
	Uwagi	-
Dla nowych rozdzielni SN wyposażonych w EAZ wymagających sprawdzenia przed uruchomieniem dodatkowo:		
• Pola sprzęgieł SN, • Pola i transformatory potrzeb własnych SN/nN, • Pola i baterie kondensatorów, • Pola pomiarów napięcia	Zgłoszenie i program uruchomienia	T
	Próba obciążeniowa	Sprawdzenia EAZ
	Uwagi	-

7.8.11. Należy dążyć do pierwszego podania napięcia z układu wydzielonego przez dwa pracujące niezależnie wyłączniki w układzie szeregowym, o ile nie pogorszy to bezpieczeństwa zasilania odbiorców.

7.8.12. Program uruchomienia zawiera co najmniej:

- Cel,
- Opis stanu łączników przed realizacją Programu uruchomienia,
- Szczegółowy opis operacji łączeniowych z zachowaniem kolejności wykonywanych czynności,
- Opisy stanów pracy, nastawień zabezpieczeń i automatyk w poszczególnych fazach Programu uruchomienia,
- Schematy ułatwiające ocenę stanu pracy sieci w poszczególnych fazach Programu uruchomienia,
- Termin realizacji Programu uruchomienia.

7.8.13. Wzory Programów uruchomień wraz z zakresem prowadzonych prób zawarte są w Załączniku 3 do niniejszej Instrukcji.

7.9. Realizacja wyłączeń i prac przy urządzeniach elektroenergetycznych.

7.9.1. Dyspozytorzy koordynują prace i wyłączenia urządzeń elektroenergetycznych, zgodnie z dobowym planem prac i wyłączeń.

7.9.2. Dyspozytor jest upoważniony do wydawania i przyjmowania Poleceń ruchowych, wykonywania czynności łączeniowych poprzez zdalne sterowanie z systemu SCADA na określonym obszarze sieci elektroenergetycznej oraz określonych urządzeniach sieciowych i wytwórczych.

7.9.3. Dopuszcza się zgłoszenie, prac poprzez dedykowane aplikacje do planu prac i wyłączeń w dniu jej wykonywania, nieskutkujących przerwami dla klientów,

niekolidujących z zaplanowanymi pracami i niewymagających skomplikowanych zmian w układzie pracy sieci. Prace te wymagają uzgodnienia z Dyspozycją Stacyjną¹, 2, 3 , Dyspozycją Sieciową WN lub Wydziałem Ruchu.

7.9.4. Dopuszcza się inicjowanie rejestracji zapisów w planie poprzez aplikacje zintegrowane z okołoscadowymi systemami informatycznymi.

8 Postanowienia końcowe

Za aktualizację niniejszej Instrukcji odpowiedzialne jest Biuro Zarządzania Ruchem Sieci.

Do zmiany załączników do niniejszej Instrukcji upoważniony jest Dyrektor Departamentu Operatora Sieci, o ile zmiany te nie stoją w sprzeczności z przepisami prawa oraz obowiązującymi regulacjami wewnętrznymi i wewnątrzkorporacyjnymi. Zmiana załączników nie stanowią zmiany Instrukcji. Zmienione i zaakceptowane załączniki przekazywane są do Biura Zarządu celem opublikowania w TAURONECIE.

Nadzór nad realizacją postanowień niniejszej Instrukcji sprawuje Wiceprezes Zarządu ds. Operatora.

9 Załączniki

1. Harmonogram prac i wyłączeń - wzór
2. Zgłoszenie przyłączenia/odłączenia urządzenia do / od sieci dystrybucyjnej TAURON Dystrybucja S.A. – wzór.
3. Wzory Programów uruchomień